

kfm. Sachbearbeiter*in

()

📍 Standort: Mainz 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über uns:

Wir haben uns seit vielen Jahren im Rhein-Main-Gebiet etabliert und bieten auch Ihnen eine paßgenaue und nachhaltige Vermittlung in lukrative Positionen. Dabei berücksichtigen wir Ihre Stärken und Interessen, denn für uns zählt nicht die Arbeitskraft schlechthin, sondern Ihre Persönlichkeit und Ihre persönlichen und beruflichen Wünsche. Unsere erfahrenen und engagierten Personalberater bieten Ihnen eine individuelle Beratung und unbefristete Arbeitsverträge im Rahmen des IGZ-DGB Tarifvertrages, als einem der besten Tarife in der Branche.

Im Mittelpunkt unserer engen Zusammenarbeit mit Ihnen stehen zwei Ziele:

- Mitarbeiter langfristig und nachhaltig in unserem Unternehmen zu beschäftigen und
- Ihnen die Möglichkeit für eine Weiterentwicklung zu bieten

Entwicklungspotential / Perspektiven

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag bei einem zuverlässigen und renomierten Arbeitgeber in der Region
- bis 30 Tage Urlaub
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Flexibel Arbeitszeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Getränke werden gestellt.

Ihre Aufgaben:

- Angebotserstellung
- Auftragsvergabe
- Versandkontrolle
- Postein- und Ausgang
- Telefondienst

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Technisches Verständniss
- Vertriebserfahrung
- Erfahrung in der Auftragsabwicklung
- Strukturierte Arbeitsweise sowie Organisationstalent
- Deutsch in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** EG 5

[Impressum](#)